



OLIMPIÁDA BRASILEIRA DE ROBÓTICA

Manual de Inscrição



Sistema OLIMPO Instruções

Versão 1.7
Março/2019





OLIMPO

Sistema de Gerenciamento
de Olimpíadas e Eventos Científicos



**OLIMPÍADA
BRASILEIRA
DE ROBÓTICA**

Este documento é de propriedade da Olimpíada Brasileira de Robótica e pode ser distribuído e reproduzido livremente, desde que sem alteração de seu conteúdo original.

Olimpíada Brasileira de Robótica
Manual de Inscrições – Sistema OLIMPO / 2019
26, fls
Relatório Geral
1. Inscrições 2. OBR 3. Professor/Tutor 4. Equipes de
estudantes.



O Manual

Este manual tem o objetivo de orientar a inscrição no sistema OLIMPO para professores e estudantes que desejam participar da Olimpíada Brasileira de Robótica (OBR). Neste documento descrevemos o passo a passo para acesso ao sistema, cadastro do participante, vínculo a uma instituição, registro e gerenciamento da inscrição.

Posteriormente ao registro, professores e estudantes, estarão liberados para utilizar os diversos recursos do sistema como: gerenciamento das equipes, atribuição de modalidades, consulta a informações diversas (comunicados, provas, certificados, manuais, relatórios estatísticos e outros) de forma fácil e rápida.



O Sistema OLIMPO



OLIMPO é primeiro sistema eletrônico desenvolvido no Brasil voltado especialmente para o gerenciamento de Olimpíadas e Competições Científicas via Web.

O OLIMPO foi desenvolvido em sua primeira versão pela Olimpíada Brasileira de Robótica (OBR) com apoio do CNPq durante os anos de 2009 e 2010. Em 2011 ele foi aprimorado pela Mostra Nacional de Robótica (MNR), também com apoio do CNPq, passando a atuar no suporte simultâneo a diversas competições e eventos.

REQUISITOS PARA USO DO SISTEMA:

O sistema OLIMPO funciona totalmente via Web, não é necessário nenhum tipo de instalação no computador.

Para o funcionamento correto do sistema OLIMPO, você poderá utilizar qualquer navegador para internet, com atenção para o navegador Internet Explorer cuja versão deve ser igual ou superior a 8.



Índice

O Manual	3
O Sistema OLIMPO.....	3
Como participo da OBR?	5
1. Condições obrigatórias para Registro e Inscrição.....	6
Como acesso o sistema OLIMPO?	8
1. Já participei e possuo cadastro pessoal no sistema OLIMPO.....	8
1.1. Como atualizo as informações do cadastro pessoal.....	9
2. Primeira vez que eu vou participar e não possuo cadastro pessoal no sistema OLIMPO.....	9
Como faço o cadastro pessoal?	10
Como me vinculo a uma Instituição?	12
1. Não localizei a minha Instituição	13
2. Posso ter vínculo com mais de uma instituição?.....	14
3. Não tenho mais vínculo com a instituição que atuei na edição anterior da OBR, é necessário excluir o registro?	14
4. Como atualizo os dados cadastrais da minha instituição?	14
Como registro a participação na OBR?	15
Como gerencio a inscrição dos estudantes na OBR?	17
Passo 1: Acesse a área Gerenciar Inscrições.....	17
Passo 2: Inscreva os Estudantes	17
Passo 2.1.: Importar Cadastros de Estudantes em Lote	18
Passo 3: Atribua a Modalidade (OBRIGATÓRIO).....	20
Passo 3.1.: Modalidade PRÁTICA	21
Passo 3.2.: Modalidade TEÓRICA	24
Dúvidas Frequentes	26



Como participo da OBR?

Para participar da OBR você deve se registrar no evento através do sistema OLIMPO:



Atenção:

Estudantes podem fazer **SOMENTE** o cadastro pessoal no sistema, mas não podem fazer a inscrição na OBR.

Professor(a)/Tutor(a) responsável pelo estudante deve seguir todos os passos descritos:

1. fazer o cadastro pessoal;
2. vincular-se a pelo menos 1 (uma) Instituição;
3. registrar participação no evento da modalidade em que os estudantes irão participar:



- OBR – Olimpíada Brasileira de Robótica – PRÁTICA
- OBR – Olimpíada Brasileira de Robótica – TEÓRICA

Obs₁: Se o estudante for participar em 2 (duas) modalidades (prática e teórica), estes estudantes devem ser registrados em ambos eventos (2 inscrições).

4. fazer a inscrição dos estudantes no evento e na instituição respectiva, atribuindo o nível em que os estudantes participarão naquela modalidade.



1. Condições obrigatórias para Registro e Inscrição:

1.1 COMPETIDORES DA OBR: Podem participar da OBR como competidores:

- **Estudantes do Ensino Fundamental I e II**, desde o 1º ano até o 9º ano ou equivalente. Idade máxima de 19 anos;
- **Estudantes do Ensino Médio, Técnico (ou equivalente)**, incluindo estudantes matriculados em cursinho pré-vestibular (em Instituição de Ensino). Idade máxima de 19 anos.

Obs₂: Não estão aptos a participar estudantes que estejam cursando ou tenham sido aceitos em qualquer curso superior.

1.2 PROFESSORES/TUTORES DA OBR: Podem participar da OBR como Professores/Tutores, pessoas com idade igual ou superior a 18 anos, preferencialmente, vinculados a instituição de ensino ou a ONGs com fins educacionais.

1.3 O CADASTRO NO SISTEMA OLIMPO É ÚNICO E PESSOAL: Cada participante da OBR, estudante ou professor, deve ter somente 1 (um) cadastro no sistema. **Não é permitido excluir, transferir o cadastro para outra pessoa ou utilizar o cadastro para uma instituição**, pois o histórico de participação, os certificados e documentos pessoais estão vinculados ao cadastro e a alteração dos dados ocasionará consequentemente a perda do histórico e documentos.

Obs₃: Uma vez criado o cadastro pessoal (professor/tutor e estudante), o mesmo pode ser utilizado para as próximas edições da OBR ou em outros eventos que o sistema OLIMPO gereencie.

1.4 INSCRIÇÃO DE ESTUDANTES: Estudantes podem fazer o cadastro pessoal no sistema OLIMPO, mas **não podem fazer a inscrição na OBR**, esta tarefa cabe ao Professor(a)/Tutor(a) responsável pelo estudante.

1.5 REGISTRO DE PROFESSORES/TUTORES e ESTUDANTES QUE JÁ PARTICIPARAM DA OBR: Não é necessário realizar um novo cadastro pessoal.

A cada nova edição do evento (novo ano), para os professores/tutores que já participaram em outras edições da OBR, estes devem novamente se registrar na edição vigente do evento e inscrever os estudantes que estão sob sua responsabilidade neste ano e utilizar os cadastros pessoais já existentes devido a participação em outras edições ou criar cadastros novos para estudantes que estão participando pela 1ª vez no evento.

1.6 INSCRIÇÃO NAS MODALIDADES OBR: A atribuição da Modalidade/Nível na inscrição do estudante é OBRIGATÓRIA. As modalidades Prática e Teórica são independentes e os professores/tutores podem inscrever cada estudante em uma ou nas duas modalidades.

1.7 SOMENTE 1 (um) PROFESSOR(A)/TUTOR(A) RESPONSÁVEL PELA INSCRIÇÃO DO ESTUDANTE POR MODALIDADE: O estudante deve ter somente 1 (um) professor(a)/tutor(a) responsável por sua inscrição no sistema OLIMPO por Modalidade, ou seja, somente um(a) único(a) professor(a)/tutor(a) será responsável pelo gerenciamento da inscrição do estudante em cada Modalidade (Teórica ou Prática).



1.8 EQUIPES DE GARAGEM – MODALIDADE PRÁTICA: Para edição 2019 será permitida a participação de "Equipes de Garagem", ou seja, equipes que possuem um tutor que não está formalmente vinculado a uma instituição de ensino.

Os componentes da equipe (estudantes) devem estar frequentando instituições de ensino regularmente e respeitar todas as regras sobre composição e participação de equipes da OBR.

O procedimento de vínculo com uma instituição é obrigatório, logo o tutor deverá se vincular à **Instituição: Equipe de GARAGEM (Sem identificação de Instituição de Ensino)**. O procedimento de vínculo com instituição está descrito neste manual na página 12.



Como acesso o sistema OLIMPO?

O sistema OLIMPO pode ser acessado de 2 (duas) formas:

1. Através do website da OBR: www.obr.org.br - Menu: Inscrições;

ou

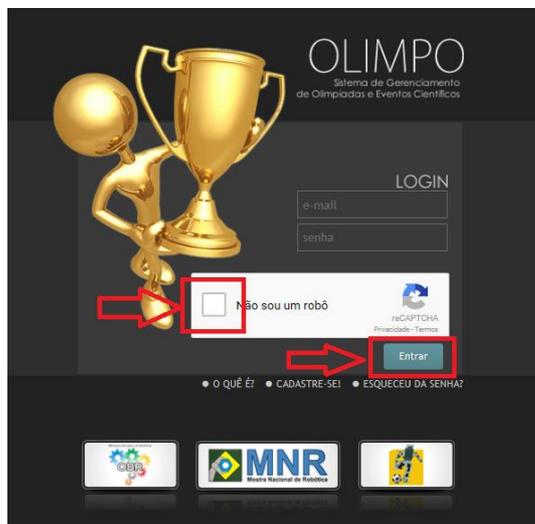
2. Acesse diretamente o sistema através do website: www.sistemaolimpo.org



Atenção: As inscrições são feitas somente através do sistema OLIMPO via internet. Caso tenha alguma dificuldade para utilizar o sistema contate-nos pelo e-mail: organizacao@obr.org.br.

1. Já participei e possuo cadastro pessoal no sistema OLIMPO:

Execute o “LOGIN” no sistema informando na tela inicial:



1. Usuário (e-mail);
2. Senha;
3. Clique no box / quadradinho ao lado do texto: “**Não sou um robô**” (apenas 1 vez), aguarde a confirmação da conclusão de verificação de segurança - check em verde: ✓ (caso seja solicitado selecione as imagens)*;
4. Clique no botão “**Entrar**”.

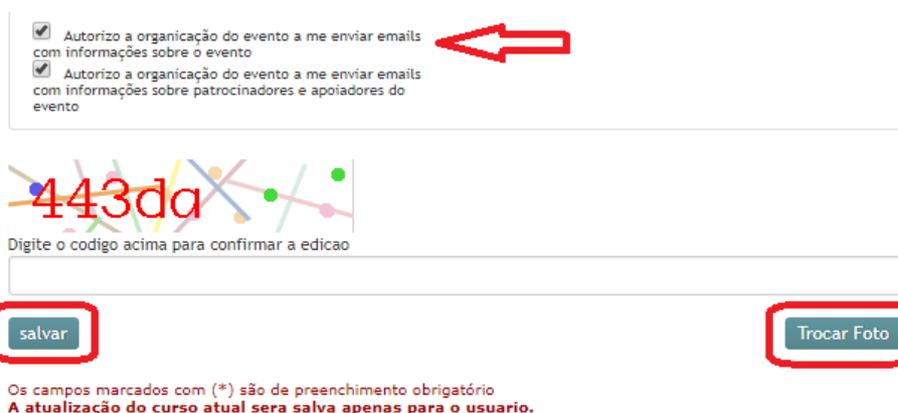
* Para segurança no acesso ao sistema OLIMPO foi implementado no ano de 2016 o sistema de validação de acesso reCaptcha.

i **Dica:** Caso não recorde sua senha, clique na opção “**ESQUECEU A SENHA?**” e solicite uma nova senha. Se o seu e-mail for do Hotmail/Outlook pedimos que entre em contato diretamente conosco através do e-mail: organizacao@obr.org.br para solicitar a nova senha.

1.1. Como atualizo as informações do cadastro pessoal:

Após acessar o sistema OLIMPO, localize à esquerda da tela o menu: **Meus dados** e clique na opção: **Meu cadastro**.

Realize as alterações das informações desejadas, preencha o código de confirmação de edição e clique no botão “**salvar**” no final do formulário.



Autorizo a organização do evento a me enviar emails com informações sobre o evento

Autorizo a organização do evento a me enviar emails com informações sobre patrocinadores e apoiadores do evento

443da

Digite o código acima para confirmar a edição

salvar Trocar Foto

Os campos marcados com (*) são de preenchimento obrigatório.
A atualização do curso atual sera salva apenas para o usuario.

IMPORTANTE:

E-mails: A opção de recebimento de e-mails da organização com informações sobre o evento deve estar sempre marcada, pois esta é a principal forma de comunicação da Organização do evento com seus participantes referentes aos procedimentos, cronograma e outras informações relevantes.

Foto: A foto solicitada no cadastro do sistema OLIMPO é utilizada exclusivamente para emissão de crachá de acesso nos eventos da Modalidade Prática. A foto deve ser do rosto do participante sem óculos de sol ou qualquer acessório que dificulte a visualização do rosto.

2. Primeira vez que eu vou participar e não possuo cadastro pessoal no sistema OLIMPO:

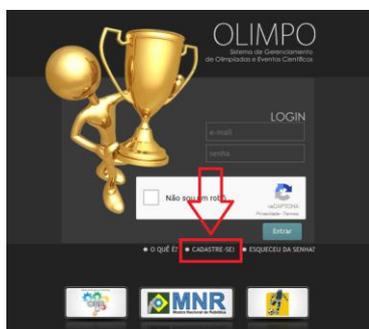
O 1º passo para participar da Olimpíada Brasileira de Robótica é fazer o cadastro pessoal no Sistema OLIMPO. Veja como fazer seu Cadastro Pessoal na seção seguinte.



Atenção: Estudantes podem fazer o cadastro pessoal no sistema, mas não podem fazer a inscrição na OBR, esta tarefa cabe ao Professor(a)/Tutor(a) responsável pelo estudante.



Como faço o cadastro pessoal?



Passo 1: Na tela inicial do sistema OLIMPO, clique no botão “**CADASTRE-SE**”:



Passo 2: Informe o tipo de cadastro que deseja realizar clicando na opção:

- **Professor** – Se você é Tutor e/ou Técnico de uma equipe/grupo de estudantes ou é Voluntário em um evento; ou
- **Aluno** – Se você é Estudante e vai competir em um evento.



CADASTRO DE USUÁRIO - PROFESSOR

DADOS DE LOGIN

*E-mail:
Ex: username@provedor.com.br

*Senha:
Digite uma Senha

*Confirmar senha:
Repita a Senha

DADOS PESSOAIS

*Nome completo:
Digite seu nome aqui

*CPF:
Ex: 123.123.123-12

RG ou Número de Identidade:
Ex: 121231231

*Sexo:

*Nascimento (dd/mm/aaaa) :
Ex:31/02/2006

Endereço:
Ex:Rua do Bairro 22 ap 21

Passo 3: Preencha os campos do formulário de cadastro.

- Os campos indicados com asterisco (*) são de preenchimento obrigatório;
- Digite informações completas conforme o campo solicitado. Estes dados serão utilizados para geração de certificados e demais documentos oficiais do evento. **Não utilize: abreviações, apelidos ou caracteres especiais.**
- O e-mail informado é o seu contato com a OBR.



Dica: Se quiser cancelar o cadastramento, clique no botão “**FECHAR X**” no final do formulário, que o mesmo será cancelado e nenhuma informação será registrada.



Passo 4: Após finalizar a digitação das informações, clique no botão: **“Cadastrar”**.

- Uma tela abrirá informando que as informações foram registradas corretamente e o cadastro está concluído.
- Para sair desta tela, clique no botão **“FECHAR X”** no final da tela.
- O sistema voltará para tela inicial, e então execute o **“LOGIN”**.



Atenção: Se o seu endereço de e-mail ou nº CPF já estiverem cadastrados, aparecerá a mensagem informando que ambos ou um deles está em uso;

Se este for o caso, para cancelar o cadastramento, clique no botão **“FECHAR X”** (no final do formulário) e solicite uma nova senha na tela inicial – opção **“Esqueceu a senha?”**.

Se o seu e-mail for do Hotmail/Outlook pedimos que entre em contato diretamente conosco através do e-mail: organizacao@obr.org.br para solicitar a nova senha.

Próximos passos...

- Vincular-se a uma ou mais instituições de ensino (veja como, na seção: **“Como me vinculo a uma Instituição?”**).



Como me vinculo a uma Instituição?

Para se vincular a uma Instituição, você já deve estar cadastrado no sistema OLIMPO.

Não está cadastrado? Veja como, na seção: “*Como faço o cadastro pessoal?*”.

Já está cadastrado? Então execute o LOGIN no sistema e siga os passos descritos abaixo.

Passo 1: Localize no menu lateral o item: “**Meus dados**” e clique na opção: “**Minhas instituições**”. Clique no botão: “**Selecionar Instituição de Ensino**”, na parte superior da tela.



The screenshot shows a user profile menu on the left with 'Meus dados' expanded. 'Minhas instituições' is highlighted with a red arrow. At the top right, there are two buttons: 'Selecionar Instituição de Ensino' (highlighted with a red box) and 'Solicitar Cadastro de Nova Instituição'.

Passo 2: Pesquise e selecione a sua Instituição.

Para pesquisar, digite a informação que você possui conforme os campos disponíveis e clique no botão “**Pesquisar**”;

VAMOS PROCURAR A SUA INSTITUIÇÃO DE ENSINO

No formulário abaixo, não é necessário preencher todos os campos. Em geral, informar apenas a cidade e uma parte significativa do nome da sua escola é suficiente. Se você souber o código INEP da sua instituição de ensino, informe APENAS ele. Em seguida clique no botão “Pesquisar” para ver a lista do que encontramos com os dados informados.

Código INEP

Nome da Escola

Localidade
 cidade estado país

Pesquisar

• No formulário, não é necessário preencher todos os campos. Em geral, informar apenas a cidade e uma parte significativa do nome da sua escola é suficiente.

• Se você souber o código INEP da sua instituição de ensino, informe APENAS ele.

• Em seguida clique no botão “**Pesquisar**” para ver a lista do que encontramos com os dados informados.



Atenção: O sistema OLIMPO já possui uma completa base de dados de Instituições de Ensino (base: INEP), somente solicite o cadastramento de uma nova Instituição após pesquisar cuidadosamente.

Instituições Voltar

Exibir: 25 registros

466 registro(s) encontrado(s)

Índice	nome	sigla	id_insp	diretor	endereco	bairro	cidade	estado	pais	ddd	telefone	
1	A CORUJ INHA ESCOL A DE EDUCA CAO INFAN TIL				RUA COME NDAD OR HERME LINO MAYAR AZZO, 1050	VILA SANTA RITA	SORO CABA	São Paulo	Brazil	0	(015) 32310 762	Vincular
2	A MAGIA DA AQUAR ELA ESCOL A DE EDUCA CAO INFAN TIL				RUA ARTUR TARGI TANI, 215	JARDI M GONC ALVES	SORO CABA	São Paulo	Brazil	0	(015) 30142 016	Vincular
	A MAGIA DE UM SORRI SO				RUA DOUT OR	CENTR AL					(015)	

Passo 3: A próxima tela exibe todas as instituições cadastradas na base do sistema conforme o filtro informado. Então localize a sua Instituição e clique no botão “Vincular”.

Passo 4: Após clicar no botão “Vincular” será apresentada a tela informando que o vínculo foi realizado corretamente.



Para sair desta tela, clique no botão “OK”, o sistema voltará para tela de Instituições.



Dica: Se você realizou vínculo com a Instituição errada, exclua a instituição clicando no “X” ao lado da instituição registrada incorretamente, depois clique no botão “Continuar” e realize novamente este passo a passo.

DÚVIDAS FREQUENTES:

1. Não localizei minha instituição...

Após várias tentativas de busca/filtro sem sucesso, você pode solicitar cadastro de uma nova instituição, seguindo os seguintes passos:

Passo 1: Clique no botão: “Voltar” na tela das instituições filtradas. Novamente na tela principal - **Instituições**, clique no botão “Solicitar Cadastro de Nova Instituição”.

Adicionar Instituição

Instituição

Status:

Cod Insp: CNPJ:

Sigla:

Instituição:

Diretor:

Tipo:

Classificação:

DADOS DE CONTATO

Endereço: Número:

Passo 2: Preencha o formulário de solicitação de adição de Instituição com todas as informações solicitadas e clique no botão “Enviar”.

- *Aguarde a análise e ativação da solicitação no sistema. **O prazo de análise e ativação é 2 dias úteis.***
- *E então realize os passos para vincular a sua Instituição.*

2. Posso ter vínculo com mais de uma instituição?

Sim. Você pode criar vínculos com mais de uma instituição, basta realizar o mesmo procedimento descrito acima para cada nova instituição de ensino.

3. Não tenho mais vínculo com a instituição que atuei na edição anterior da OBR, é necessário excluir o registro?

Não. No sistema OLIMPO não é permitido a exclusão do vínculo de participantes com a instituição. O registro de participação está associado à instituição, e se for excluída esta associação também é excluído o histórico de participação do professor/tutor e estudantes.

Se o professor(a)/tutora(a) está atuando em uma nova instituição, deve se vincular à nova instituição e registrar a participação no sistema com esta nova instituição para esta edição.

4. Como atualizo os dados cadastrais da minha instituição?

Somente a secretaria da Organização Nacional pode atualizar os dados das instituições. Para solicitar a alteração, envie os dados completos da instituição indicando as informações que deseja que sejam alteradas para o e-mail: organizacao@obr.org.br e aguarde a confirmação da alteração.

Próximos passos...

- Registrar a participação na OBR (veja como, na seção: “Como registro a participação na OBR?”).



Como registro a participação na OBR?

Para participar desta edição da OBR, o professor/tutor já deve estar cadastrado no sistema OLIMPO e vinculado a uma Instituição.

Não está cadastrado e vinculado a uma Instituição? Veja como nas seções:

- “Como faço o cadastro pessoal?”;
- “Como me vinculo a uma Instituição?”.

Já está cadastrado e vinculado a uma Instituição? Então execute o LOGIN no sistema e siga os passos descritos abaixo.



Estudantes podem fazer **SOMENTE** o cadastro pessoal no sistema, mas **não podem fazer a inscrição na OBR**. **Professor(a)/Tutor(a)** responsável pelo estudante deve seguir todos os passos descritos.

Passo 1: Localize o menu lateral e clique na opção “**Eventos**”.

• Na área ao lado do menu, serão exibidos todos os eventos disponíveis para sua participação.

Passo 2: Este ano, são dois eventos distintos:

EVENTOS DISPONÍVEIS

OBR PR - Olimpíada Brasileira de Robótica - PRÁTICA - 2019



OBR TE - Olimpíada Brasileira de Robótica - TEÓRICA - 2019



• **OBR PR** – Para inscrições na Modalidade Prática da OBR;

• **OBR TE** – Para inscrições na Modalidade Teórica da OBR;

• Professor responsável por apenas uma Modalidade se registra e inscreve os estudantes apenas na Modalidade de sua responsabilidade.

• Estudantes que participam das duas Modalidades da OBR sob responsabilidade do mesmo professor devem ser inscritos pelo professor nos dois eventos.

Localize a **OBR/Modalidade** do ano vigente e clique no botão “**participar**”.



Passo 3: Confirme a participação:

1. Indique a instituição que você irá representar na OBR;
 2. Indique o endereço para envio de correspondências. As medalhas da Modalidade Teórica são enviadas sempre para instituição de ensino;
 3. Leia com atenção o Termo de Compromisso de Participação disponível clicando no texto “**visualizar**”;
 4. Confirme a leitura e concordância com o Termo clicando no box;
 5. Após clique no botão “**confirmar**”.
- **E-mail de Confirmação:** A confirmação do registro de participação no evento será enviada para o endereço de e-mail cadastrado no sistema.



Atenção: Os estudantes devem ser registrados nas instituições de ensino respectivas registradas. O professor poderá gerenciar a inscrição dos estudantes nas instituições de ensino respectivas.

Obs5: Vínculo à instituição “Equipe de GARAGEM (Sem identificação de Instituição de Ensino)” possibilita participação APENAS no evento OBR PR – Olimpíada Brasileira de Robótica – PRÁTICA.

Próximos passos...

- Gerenciar a inscrição dos estudantes na OBR (veja como, na seção: “Como gerencio a inscrição dos estudantes na OBR?”).





Como gerencio a inscrição dos estudantes na OBR?

Para gerenciar a inscrição dos estudantes, o professor/tutor já deve ter feito o registro no evento.

Não está registrado no evento? Veja como na seção: “*Como registro a participação na OBR?*”;

Já está registrado no evento? Então execute o LOGIN no sistema e siga os passos descritos abaixo.

Passo 1: Localize no menu lateral a opção “**Minhas participações**”.

- Na área ao lado do menu serão exibidas as suas participações.

Localize a **OBR/Modalidade** do ano vigente, relacionada à instituição de ensino respectiva e clique no botão “**Gerenciar inscrições**”.



Instituição-Sede: Uma Instituição-sede tem a responsabilidade de sediar os eventos da Modalidade Prática da OBR em seu Estado ou região. A sua instituição pode se candidatar a ser sede. Para isto, clique em “**Candidatar-se como instituição-sede para Mod.Prática**” e preencha o formulário. Verifique as regras para sediar os eventos da OBR – Mod. Prática na página www.obr.org.br/modalidade-pratica/como-organizar-um-evento-modalidade-pratica/.

Passo 2: Inscreva os estudantes seguindo os passos abaixo:

1. Clique no botão “**Novo participante**”;
2. Preencha o formulário de cadastro do estudante com as informações completas conforme o campo solicitado;
 - Estes dados serão utilizados para geração de certificados e demais documentos oficiais do evento.
 - Não utilize abreviações, apelidos ou caracteres especiais.
3. Clique no botão “**salvar**” e uma tela informando que a adição foi realizada corretamente aparecerá.

GERENCIAR INSCRIÇÕES

Novo participante

Excluir participantes

Grupos

Atribuir modalidade

Importação

Relatório Inscrições

OBR - Olimpíada Brasileira de Robótica

Instituição de Ensino

(Endereço para envio de Correspondência dessa inscrição: [escola do usuário](#))

-- todas as modalidades --

A seleção não possui nenhum registro.

-- todos os cursos --

A seleção não possui nenhum registro.



Dica: Se o estudante já possui o cadastro pessoal registrado (devido a ter participado em edições anteriores ou ter feito seu próprio cadastro), no momento da inscrição, assim que for digitado o nome completo do estudante, o sistema importará todos os dados já registrados no sistema. Sempre verifique se os dados importados dos estudantes estão completos e corretos. Informações como a **Escolaridade e Curso atual** devem ser atualizadas.

Passo 2.1 (OPCIONAL): Importar Cadastros de Estudantes em LOTE

Foi desenvolvido no sistema OLIMPO o procedimento de importação de dados via planilha (formato .XML) para realização do cadastro pessoal e/ou registro de participação de estudantes visando agilizar o procedimento de registro para a inscrição na OBR. Para tal, siga os passos seguintes:

2.1.1. Na área “Gerenciar Inscrições”, clique no botão “Importação”;

- A janela “**IMPORTAÇÃO DE ALUNOS**” será aberta.

IMPORTAÇÃO DE ALUNOS

Excel XML

Caro usuário, importar usuários desta forma pode demorar alguns minutos, enquanto o processo estiver em andamento favor não fechar esta tela. Caso isso ocorra poderá haver inconsistência nas informações. Abaixo uma barra de progresso será exibida para melhor visualização da importação.

0%

Importação de arquivo Excel 2003 XML

Para planilhas baixadas antes do dia (14/08/2014) favor clique aqui para se adequar ao novo formato do sistema. Faça o download da planilha [aqui](#). (clique na palavra "aqui" com o botão direito do mouse e use a opção 'salvar link como')

Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

2.1.2. Faça download da planilha modelo padrão, disponível nesta área através do texto “**Faça o download da planilha aqui**”;

2.1.3. Preencha a planilha padrão, preferencialmente no software Excel, e salve em **formato .XML**.

- *Preencha todos os campos obrigatórios solicitados na planilha, pois são obrigatórios para inscrição.*
- *O registro de dados incorretos ou incompletos invalida a inscrição.*



Atenção:

- *O endereço de E-mail é único e pessoal. Não podem ser utilizados e-mails iguais para mais de um estudante. Se o estudante não possui um endereço de e-mail deixe o campo em branco.*
- *O formato da Data de Nascimento é **DD/MM/AAAA**. Devem ser utilizadas as barras.*
- *Os nomes da Cidade, Estado e País devem ser escritos por extenso.*

2.1.4. **Importe a planilha preenchida:** retorne nesta mesma área e importe a planilha preenchida clicando no botão “**Escolher arquivo**”. Selecione o arquivo XML preenchido com os dados dos estudantes e clique no botão “**Importar**”.



Atenção: *Esse processo **pode demorar alguns minutos**. Aguarde até que o processo esteja completo (barra de progresso atinge 100%) e a mensagem relatando o número de alunos importados seja exibida.*

- *Caso o sistema identifique na planilha um estudante que já está inscrito no evento, esse estudante não será inscrito por esse procedimento, evitando a duplicidade. Um aviso de erro exibido na mesma página alertará sobre essas ocorrências, indicando a linha da planilha relacionada a esse estudante.*

IMPORTAÇÃO DE ALUNOS

Excel XML

Caro usuário, importar usuários desta forma pode demorar alguns minutos, enquanto o processo estiver em andamento favor não fechar esta tela. Caso isso ocorra poderá haver inconsistência nas informações. Abaixo uma barra de progresso será exibida para melhor visualização da importação.

100%

Importação de arquivo Excell 2003 XML
Para planilhas baixadas antes do dia (14/08/2013) favor clique aqui para se adequar ao novo formato do sistema. Faça o download da planilha [aqui](#).
(clique na palavra "aqui" com o botão direito do mouse e use a opção 'salvar link como')

Escolher arquivo PlanilhaTeste.xml

L:3	José da Silva	Nota: Esse aluno ja tinha uma participacao registrada nesse evento. Não vamos registrar outra.
L:4	Maria dos Santos	Nota: Esse aluno ja tinha uma participacao registrada nesse evento. Não vamos registrar outra.

Foram importados 7 alunos com sucesso, de uma tabela com 9 nomes.

Download Lista de Erros/avisos

2.1.5. Verifique e atualize os dados dos estudantes: após a importação, o professor/tutor deve verificar se o cadastro do estudante está com os dados obrigatórios atualizados e corretos (nome, data de nascimento, sexo, cidade/estado de residência, escolaridade e curso atual).

Obs₆: Para atualizar os dados cadastrais dos estudantes registrados no evento, acesse, na área “Gerenciar Inscrições”, o perfil de cada estudante inscrito clicando no “quadrado” de edição, , ao lado do nome de cada estudante. Faça a alteração dos dados do cadastro, somente nos campos desejados, e clique no botão “salvar”. Dados de cadastro desatualizados podem gerar erros para a inscrição nos níveis da modalidade, na definição das premiações e na geração de certificados.

Passo 3: Atribua o **Nível da Modalidade** para cada estudante, conforme a participação no evento, realizando o procedimento específico de cada Modalidade (OBRIGATÓRIO):

- Passo 3.1 - Modalidade PRÁTICA;
- Passo 3.2 - Modalidade TEÓRICA.



Atenção: A atribuição/indicação do Nível na Modalidade para o estudante é OBRIGATÓRIA. Se o estudante não tiver a informação de Nível na Modalidade, ele NÃO está inscrito na OBR.

DÚVIDAS FREQUENTES:

1. O estudante pode participar das 2 (duas) Modalidades da OBR (Prática e Teórica) em uma mesma edição do evento?

SIM, para esta situação, o registro de inscrição do estudante deve ser executado 2 vezes, um registro para cada evento:

- OBR – Olimpíada Brasileira de Robótica – PRÁTICA
- OBR – Olimpíada Brasileira de Robótica – TEÓRICA

2. O estudante deve ter somente 1 (um) professor/tutor responsável por sua inscrição em cada Modalidade?

SIM, a OBR permite que o mesmo estudante tenha 2 inscrições (uma em cada evento), ou seja, uma inscrição em cada modalidade (prática ou teórica).

Passo 3.1: Modalidade PRÁTICA

• Regras Gerais:



Atenção:

- Não há limite de quantidade de inscrições de Grupos/Equipes por Professor/Tutor e/ou Instituição;
- Não é permitido realizar alterações na composição (estudantes) no Grupo/Equipe após a data de encerramento das inscrições.

1. As equipes (Grupos) competem em 3 (três) níveis distintos:

- **Nível 0:** para estudantes do 1º ao 3º ano do Ensino Fundamental.
- **Nível 1:** para estudantes do 1º ao 8º ano do Ensino Fundamental.
- **Nível 2:** para estudantes do 9º ano do Ensino Fundamental ao 3º ano do Ensino Médio ou Técnico (ou equivalente), incluindo estudantes matriculados em cursinho pré-vestibular (em Instituição de Ensino). É permitido neste nível também a participação de estudantes do ensino Fundamental do 1º ao 8º ano. Apenas equipes do Nível 2 concorrem à vaga na Etapa Internacional.



Atenção: A equipe do Nível 2 classificada para a Etapa Internacional (RoboCupJr Rescue Line) precisa garantir que ao menos 2 integrantes do time original farão parte da equipe nesta etapa e todos atenderão os critérios de idade, entre 13 e 19 anos completados até 1º de julho de 2020, para participar da RoboCup.

2. Composição das equipes (Grupos)

- As equipes (Grupos) devem ser compostas de no mínimo 2 e no máximo 4 estudantes;
- A equipe pode ter estudantes com diferentes escolaridades, considerando a regra de limite de escolaridade de cada nível;
- A equipe pode ter estudantes de escolas diferentes, desde que o estudante autorize sua participação por outra escola que não a sua;
- Cada estudante só pode fazer parte de uma equipe, e uma equipe somente pode ser registrada em um nível, logo os estudantes podem participar em APENAS UM dos níveis de resgate (0, 1 ou 2) e em uma única equipe.

3. Identificação das equipes (Grupos)

- Cada equipe deve ter um nome.
- Não é permitido registrar o mesmo nome de equipe para 2 (duas) equipes diferentes na mesma instituição;
- A instituição que a equipe representa é a mesma do professor/tutor que registrou a equipe;

Passo 3.1.1. Crie os nomes dos Grupos/Equipes:

1. Clique no botão “**Grupos**”;

2. Na tela “**GERENCIAR GRUPOS**”, clique no botão “**Adicionar grupo**”, localizado na parte superior;
3. Digite o nome do Grupo/Equipe. Se possuir, inclua o endereço do site ou página do Facebook da equipe (opcional), e clique no botão “**Confirmar**”;



Atenção: Somente utilize LETRAS E NÚMEROS para o nome do Grupo/Equipe. Caracteres especiais não são aceitos pelo sistema OLIMPO.

4. Após criar os nomes dos grupos, na tela “**GERENCIAR GRUPOS**”, clique no botão “**Voltar**” para retornar para a tela **GERENCIAR INSCRIÇÕES**.

Passo 3.1.2. Selecione e Atribua/Indique a Modalidade, Nível e o Grupo para os estudantes seguindo os passos abaixo:

1. Selecione o estudante ou estudantes que pertencem ao mesmo grupo/equipe clicando no “box” indicado na figura abaixo;

Nome	Idade	Curso nesta edição	Inscrito Em	Modalidade	seleção
Aluno Teste	18	1º ano do ensino médio	2015-03-26		

2. Clique no botão “**Atribuir Modalidade**” e as opções de atribuição de modalidade aparecerão na tela “**GERENCIAR INSCRIÇÕES**”;
3. Na área “**Em grupo**”, clique no nível da modalidade desejado para a participação dos estudantes selecionados e indique o Nome do Grupo/Equipe na lista “**Grupos:**”;

⚠ Atenção: Cada estudante somente pode competir em 1 (uma) equipe em um único nível.



4. Clique no botão “**confirmar**”, que aparecerá na parte inferior da tela somente quando a informação da modalidade for registrada corretamente.

Passo 3.1.3. Emita o relatório de Inscrição dos Estudantes

1. Clique no botão “**Relatório Inscrições**”



Nome	Idade	Curso nesta edição	Inscrito Em	Modalidade	selecionar tudo
Aluno Teste	18	1º ano do ensino médio	2015-03-26	Sem Modalidade	<input type="checkbox"/>

2. Escolha o relatório conforme a Modalidade que possui estudantes inscritos, clicando no botão “**Relatório Alunos na Modalidade Prática**”. Este relatório pode ser utilizado como comprovante de inscrição dos estudantes e grupos/equipes.

Passo 3.2: Modalidade TEÓRICA

• Regras Gerais

A Modalidade Teórica está dividida em seis níveis, de acordo com a escolaridade do estudante:

- **Nível 0:** para estudantes regularmente matriculados no 1º ano do Ensino Fundamental.
- **Nível 1:** para estudantes regularmente matriculados no 2º e no 3º anos do Ensino Fundamental.
- **Nível 2:** para estudantes regularmente matriculados no 4º e no 5º anos do Ensino Fundamental.
- **Nível 3:** para estudantes regularmente matriculados no 6º e no 7º anos do Ensino Fundamental.
- **Nível 4:** para estudantes regularmente matriculados no 8º e no 9º anos do Ensino Fundamental.
- **Nível 5:** para estudantes regularmente matriculados em qualquer ano do ensino médio ou técnico.



Atenção: Estudantes podem participar da OBR Modalidade Teórica por outra instituição que não a sua de origem, desde que tenha permissão de sua escola de origem para tal.

Passo 3.2.1. Selecione e Atribua/Indique a Modalidade e Nível para os estudantes seguindo os passos abaixo:

1. Selecione o estudante ou estudantes clicando no “box” indicado na figura abaixo;



GERENCIAR INSCRIÇÕES

Novo participante Excluir participantes Grupos **Atribuir modalidade** Importação Relatório Inscrições

OBR - Olimpíada Brasileira de Robótica
Instituição de Ensino
(Endereço para envio de Correspondência dessa inscrição: [escola do usuário](#))

-- todas as modalidades --
-- todos os cursos --

buscar

Nome	Idade	Curso nesta edição	Inscrito Em	Modalidade	seleção
Aluno Teste	18	1º ano do ensino médio	2015-03-26		<input type="checkbox"/>

Modalidade Total
Sem Modalidade 1



Dica: Se todos os estudantes exibidos na tela estiverem na mesma Modalidade, você poderá utilizar os filtros na lateral esquerda da tela e clicar em “selecionar tudo” e fazer o procedimento apenas uma vez.

2. Clique no botão “**Atribuir Modalidade**” e as opções de atribuição de modalidade aparecerão na tela “**GERENCIAR INSCRIÇÕES**”;
3. Na área “**Individual**”, clique no nível da modalidade desejado para a participação dos estudantes selecionados;

Atribuição de Modalidades

Individual

Modalidade(s) realizada(s) individualmente.

- Teórica nível 0 [?]
- Teórica nível 1 [?]
- Teórica nível 2 [?]
- Teórica nível 3 [?]
- Teórica nível 4 [?]
- Teórica nível 5 [?]

3 →

4 →

confirmar **cancelar**

4. Clique no botão “**confirmar**”, que aparecerá na parte inferior da tela somente quando a informação da modalidade for registrada corretamente.

Passo 3.2.2. Emita o relatório de Inscrição dos Estudantes

1. Clique no botão “**Relatório Inscrições**”

GERENCIAR INSCRIÇÕES

Novo participante Excluir participantes Grupos Atribuir modalidade Importação **Relatório Inscrições**

OBR - Olimpíada Brasileira de Robótica

Instituição de Ensino

(Endereço para envio de Correspondência dessa inscrição: [escola do usuário](#))

-- todas as modalidades --

-- todos os cursos --

buscar

Nome	Idade	Curso nesta edição	Inscrito Em	Modalidade	
Aluno Teste	18	1º ano do ensino médio	2015-03-26		<input type="checkbox"/> selecionar tudo

Modalidade Total
Sem Modalidade 1

2. Escolha o relatório conforme a Modalidade que possui estudantes inscritos, clicando no botão “**Relatório Alunos na Modalidade Teórica e Lista de Presença**”. Este relatório além de ser o comprovante de inscrição, também pode utilizado como lista de presença para o dia da aplicação da prova.



Dúvidas Frequentes

O que é a OBR? Acesse: <http://www.obr.org.br/o-que-e-a-obr/>

Onde eu posso encontrar o Cartaz oficial do evento para impressão e as Logomarcas? Acesse: <http://www.obr.org.br/material-de-divulgacao-da-obr/>

Revista Mundo Robótica (Gratuita): Com dicas, explica regras, traz reportagens interessantes para que os estudantes do Brasil possam se divertir com a Robótica. Acesse: <http://www.obr.org.br/mundo-robotica-edicoes-antiores/>

Modalidade TEÓRICA:

1. Como funciona? Acesse: <http://www.obr.org.br/modalidade-teorica/como-participar-modalidade-teorica/>

2. Onde encontrar Material de Estudo e Provas de edições anteriores? Acesse: <http://www.obr.org.br/modalidade-teorica/manuais-modalidade-teorica/>

<http://www.obr.org.br/modalidade-teorica/provas-antiores/>

<http://www.obr.org.br/modalidade-teorica/material-de-robotica-modalidade-teorica/>

3. Quais são as regras para aplicação e execução da prova? Acesse: <http://www.obr.org.br/modalidade-teorica/como-organizar-um-evento-modalidade-teorica/>

4. Como funciona a Premiação? Acesse: <http://www.obr.org.br/modalidade-teorica/premiacao-modalidade-teorica/>

Modalidade PRÁTICA:

1. Como funciona? Acesse: <http://www.obr.org.br/modalidade-pratica/como-participar-modalidade-pratica/>

2. Quais são as regras da competição nas arenas? Acesse: <http://www.obr.org.br/modalidade-pratica/como-participar-mp/>

3. Onde encontro orientações para construção de um robô? Acesse: <http://www.obr.org.br/modalidade-pratica/material-para-robos/>

4. Como funciona a Premiação? Acesse: <http://www.obr.org.br/modalidade-pratica/premiacao-modalidade-pratica/>

5. Como a minha Instituição de Ensino pode se candidatar a ser SEDE para uma competição/evento Regional, Estadual ou Nacional e quais são os requisitos e regras? Acesse: <http://www.obr.org.br/modalidade-pratica/como-organizar-um-evento-modalidade-pratica/>

6. Como posso me inscrever para atuar como VOLUNTÁRIO nos eventos Regionais, Estaduais e Nacional? Acesse: <http://www.obr.org.br/modalidade-pratica/programa-de-voluntariado-obr/>